

## SWU Website Checklist

- โสมเพจมีชื่อของเว็บไซต์ปรากฏถูกต้องทั้งส่วนของเนื้อหา (Body) และส่วนหัวเรื่องของเว็บเพจ (Page Title) ที่ปรากฏบน Title bar ของ Browser
- โสมเพจระดับคณะ/สำนัก/สถาบันมีชื่อของมหาวิทยาลัยพร้อมทั้งมี link กลับไปที่โสมเพจของมหาวิทยาลัย (<http://www.swu.ac.th>)
- โสมเพจมีการระบุข้อมูลเพื่อการติดต่อ (Contact Information) ยกตัวอย่าง เช่น
  - ที่อยู่ (Postal Address) เบอร์โทรศัพท์เพื่อการติดต่อหน่วยงานเจ้าของเว็บไซต์
  - ข้อมูลการติดต่อ Webmaster ในกรณีที่ใช้ e-Mail ให้ใช้ SWU e-Mail
  - อาจจะลงทะเบียนใช้งานระบบ "Comments & Questions" เพื่อการติดต่อกับ Webmaster หรือ ผู้เกี่ยวข้องตามที่ได้กำหนดไว้ใน SWU Web Help
- เว็บไซต์ควรมีลักษณะการออกแบบโดยใช้รูปแบบของสีสันและการจัดวางข้อความและภาพที่สอดคล้องกันทั้งไซต์ (Consistent look & feel)
- เว็บทุกหน้ามีชื่อปรากฏถูกต้องทั้งส่วนเนื้อหา (Body) และส่วนหัวของเว็บเพจ (Page Title)
- ข้อความที่ปรากฏในเว็บเพจได้มีการตรวจสอบคำสะกดและความถูกต้องของเนื้อหา
- เว็บเพจควรมีลิงค์พากลับไปยังโสมเพจ หรือ หน้าหลักของเว็บไซต์
- ลิงค์ที่สร้างขึ้นทั้งแบบภายในเว็บไซต์ และ แบบที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์อื่น ต้องมีการตรวจสอบว่าสามารถเชื่อมโยงไปได้ถูกต้อง (No broken links)
- ภาพที่ปรากฏบนเว็บเพจควรมีข้อความอธิบายภาพ (Alternative Text โดยใช้ Alt tag)
- ภาพที่ต้องการแสดงในเว็บเพจผ่านการตรวจสอบการแสดงผลบนจอภาพได้ถูกต้อง (No missing images)
- ขนาดของไฟล์ภาพไม่ควรใหญ่จนเกินไป เนื่องจากทำให้ใช้เวลานานในการเรียกภาพ
- ชื่อไฟล์ของเว็บเพจควรสอดคล้องกับเนื้อหาของเว็บเพจนั้น ชื่อไฟล์ไม่มีการเว้นวรรคและไม่ใช้ตัวอักษรพิเศษ ตัวอักษรที่ใช้ควรเป็นตัวเล็กทั้งหมด (Lowercase) หรือ ใหญ่ทั้งหมด (Uppercase)
- ไฟล์ในเว็บไซต์ควรจัดเก็บอย่างเป็นระบบตามโครงสร้าง โดยใช้วิธีการแบ่งเป็นโฟลเดอร์
- พื้นที่จัดเก็บบนเครื่องให้บริการได้ผ่านการตรวจสอบและลบไฟล์ที่ไม่ใช้งานออกเป็นระยะ ๆ
- ไฟล์ทั้งหมดบนเว็บไซต์ได้มีการสำรองบน PC หรือสื่อสำรองข้อมูลคอมพิวเตอร์อื่นเป็นระยะ ๆ
- ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ SWU Web Help (<http://webhelp.swu.ac.th>)